

## **Algemene voorwaarden**

Algemene voorwaarden worden vaak terecht gezien als 'moeilijke kleine lettertjes'. Wij vinden dat dit helemaal niet nodig is en dat in deze voorwaarden in heel begrijpelijke taal over zaken als prijs, levertijd, tijdstip van betaling en hetgeen precies wordt gekocht kan worden gesproken.

Omdat lang niet iedereen op de hoogte is van de inhoud van de wettelijke gang van zaken die bij een koopovereenkomst geldt, beginnen we met een toelichting op de belangrijkste punten van uw wettelijke rechten als koper.

### **Artikel 1. Algemeen**

In de Algemene Voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd, zowel in enkelvoud als meervoud.

- 1.1** Deze voorwaarden gelden voor alle overeenkomsten met HighTechIT betreffende de verkoop, levering, reparatie en onderhoud van computers, componenten, randapparatuur, software en de daarmee verband houdende producten en/of diensten.
- 1.2** High Tech IT: ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 32168895.
- 1.3** Afwijkingen en/of aanvullingen op deze voorwaarden gelden uitsluitend wanneer deze schriftelijk aan de klant zijn bevestigd.
- 1.4** Opdrachtgever/klant: de natuurlijke of rechtspersoon die met High Tech IT een Overeenkomst heeft afgesloten.
- 1.5** Diensten: Alle werkzaamheden en andere activiteiten die voorwerp zijn van enige aanbieding, offerte, overeenkomst of andere rechtshandeling in de relatie tussen HighTechIT en de opdrachtgever.
- 1.6** HighTechIT behoudt zich het recht voor deze voorwaarden tussentijds te wijzigen.

### **Artikel 2. Prijzen**

- 2.1** Alle door HighTechIT vermelde prijzen en tarieven gelden in euro's.
- 2.2** HighTechIT is ten allen tijde gerechtigd haar prijzen en tarieven aan te passen. De aangekondigde prijswijzigingen gaan één maand na de aankondiging daarvan in.
- 2.3** Alle door HighTechIT vermelde prijzen en tarieven zijn inclusief 19% omzetbelasting (BTW) tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.4** Alle prijzen zijn onder voorbehoud van druk-en zetfouten. Aan de gevolgen van druk- en zetfouten kunnen geen rechten worden ontleend.

### **Artikel 3. Communicatie**

**3.1** Wij streven er naar onze afspraken over de prijs, eigenschappen van het te leveren product, levertijd, tijdstip van betaling e.d. zoveel mogelijk schriftelijk vast te leggen. Ook aanvullende afspraken (bijvoorbeeld over hard- en software bij een standaardconfiguratie of in afwijking van een standaardconfiguratie wordt geleverd) worden schriftelijk vastgelegd. Afspraken m.b.t. reparaties worden eveneens schriftelijk vastgelegd.

### **Artikel 4. Privacy**

**4.1** Wij hechten veel waarde aan een duidelijk en transparant privacybeleid en hiervoor gelden dan ook de volgende regels:

- alleen die persoonsgegevens worden verzameld die noodzakelijk zijn om onze dienstverlening aan de klant te onderhouden en te verbeteren;
- uw persoonsgegevens worden met inachtneming van de geldende privacywetgeving verwerkt, opgeslagen en beheerd;

**4.2.1** HighTechIT houdt zich aan de Wet Persoonsregistraties en zal uw gegevens niet verstrekken aan derden

### **Artikel 5. Klachten en klachtentermijn**

**5.1** Omdat wij onze klanten een optimale service willen verlenen vinden wij het belangrijk van u te horen als u klachten heeft over het door u gekochte product. Doe dit – mede om eventuele schade te beperken – zo snel mogelijk. Volgens de wet is een klacht op tijd kenbaar gemaakt als dit binnen twee maanden na ontdekking gebeurt. Dit geldt ook in het geval dat het gekochte product niet de eigenschappen heeft die u op grond van de koopovereenkomst mocht verwachten. Het is in uw belang om uw klachten schriftelijk kenbaar te maken.

Als u een klacht bij ons indient zal die uiterlijk binnen 14 dagen worden beantwoord. Hebben wij daarvoor meer tijd nodig, dan laten wij u binnen 14 dagen weten wanneer u antwoord kunt verwachten.

Een klacht over een product, dienst of de service van de ondernemer kan eveneens worden ingediend via een klachtenformulier op onze website.

## **Artikel 6. Betaling**

- 6.1** De betalingsverplichting van Klant gaat in op de dag dat de overeenkomst tot stand komt.
- 6.2** Indien u uw betaling uitstelt zijn daar voor ons kosten aanverbonden. Als dit wettelijk is toegestaan kunnen wij u de schade die wij daardoor lijden (renteverlies en redelijke kosten om alsnog het openstaande bedrag in te innen) in rekening brengen.
- 6.3** Indien de klant van mening is dat een factuur onjuist is, kan de klant zijn bezwaren uiterlijk binnen een week na de factuur datum aan HighTechIT schriftelijk kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal HighTechIT een onderzoek instellen. Bij niet of niet tijdige ingediende bezwaren wordt het gefactureerde dan wel geïncasseerde bedrag aangemerkt als juist en door de klant aanvaard.
- 6.4** Indien Klant de betalingsverplichting niet nakomt na acht weken van de factuurdatum zijn wij gerechtigd om verdere afhandelingen via het rechtstelsysteem af te dwingen. Alle kosten die hieraan verbonden zijn, zullen geheel voor de rekening komen van de Klant.

## **Artikel 7. Annulering**

- 7.1** Een bestelling/dienst kan kosteloos worden geannuleerd als deze nog niet is verzonden.

## **Artikel 8. Aansprakelijkheid**

- 8.1** Voor enige directe of indirecte schade waarvoor High Tech IT in deze voorwaarden de aansprakelijkheid niet uitdrukkelijk heeft aanvaard zal High Tech IT niet aansprakelijk zijn, behoudens schade veroorzaakt door opzet of grove schuld/nalatigheid aan de zijde van High Tech IT.
- 8.2** klant vrijwaart High Tech IT te dezer zake tegen alle aanspraken van derden.
- 8.3** De aansprakelijkheid van High Tech IT blijft te allen tijde beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag van de betreffende levering dan wel het bedrag dat High Tech IT de klant maximaal in rekening had kunnen brengen.
- 8.4** De beperking van de aansprakelijkheid zoals bepaald in dit artikel geldt op gelijke wijze voor medewerkers, werknemers en alle andere personen die door High Tech IT ter uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
- 8.5** High Tech IT is niet aansprakelijk voor het verlies van data of de gevolgschade die daar op volgt op welke wijze dan ook. De klant is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor een deugdelijke back up van deze data. Hieronder vallen onder andere, defect geraakte opslag media en uitvoering van reparaties aan hard en/of software.